

Vedtægter GYM Studio

§1. Navn og hjemsted.

Stk. 1

Foreningens navn er GYM Studio Frederikshavn.

Forkortet: GSF.

Stk. 2

Foreningens hjemsted er Frederikshavn

Kommune,

Hjørringvej 143 R,

9900 Frederikshavn

Stk. 3

Foreningen er medlem af DGF og DS.

§2. Formål.

Foreningens formål er:

- a. Tilbyde dans og bevægelse til fremme af børns motorik, selvtillid og sociale færdigheder.

§3. Medlemskreds.

Stk. 1

Som medlemmer optages enhver, som har lyst og vilje, til at arbejde for foreningens formål.

Stk. 2

Indmeldelse sker på foreningens indmeldelsesblanket ved henvendelse til foreningens formand, kasserer eller daglig leder. Medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingent for den første måned.

Stk. 3

Udmeldelse kan ske ved henvendelse til et bestyrelsesmedlem eller daglig leder med virkning fra næstkommende måned.

Stk. 4

Medlemmerne betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent.

Kontingentet opkræves forud for hver måned.

§4. Generalforsamlingen.

Stk. 1.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt inden udgangen af februar måned, og indkaldes med mindst 3 ugers varsel, med angivelse af dagsorden ved brev til medlemmerne.

Stk. 3.

Mødeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer og deres forældre.

Hvert medlem har en stemme. Skulle medlemmet være under 18 år, kan stemmen gives til den ene af dennes forældre. Der skal senest ugedagen forinden være betalt evt. forfalden kontingent. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 4.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling, skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af stemmetæller.
3. Formandens beretning.
4. Regnskabsaflægning.
5. Fastsættelse af kontingent.
6. Godkendelse af budget.
7. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer.
8. Valg af revisor og revisorsuppleant.
9. Behandling af indkomne forslag.
10. Eventuelt

Stk. 5.

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest tre måneder forud for udgangen af den måned, hvor den ordinære generalforsamling skal afholdes.

Stk. 6.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk. 7.

Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal (en over halvdelen af gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning. Ved stemmelighed er formandens stemme gældende.

Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot en mødedeltager.

Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal.

§5. Ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 1.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes når mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det overfor formanden.

I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kendskab.

Stk. 2.

Indkaldelsesfristen for ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

§6. Foreningens daglige ledelse.

Stk. 1.

Foreningens daglige ledelse udgøres af den daglige leder, som ansættes af bestyrelsen. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en 2 årig periode, således at der hvert år vælges 3 medlemmer samt 2 suppleanter der vælges hvert år.

Stk. 2.

Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3.

Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde hvor bestyrelsen af og blandt sine medlemmer vælger kasserer og

sekretær. Alle tillidsposter gælder frem til næste generalforsamling.

Stk. 4.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsordning.

Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Stk. 5.

Formanden, og i dennes fravær næstformanden, indkalder til bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når formanden skønner det nødvendigt, eller mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønsker om det overfor formanden. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet til formandens kendskab.

På bestyrelsesmøder deltager daglig leder samt en repræsentant fra instruktørerne som vælges blandt disse for et år af gangen. Disse repræsentanter deltager uden stemmeret.

Stk. 6.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 3 medlemmer plus formanden eller næstformanden er til stede.

§7. Økonomi, regnskab og revision.

Stk. 1.

Foreningens regnskab følger kalenderåret.

Stk. 2.

Bestyrelsen er ansvarlig overfor generalforsamlingen for budget samt regnskab.

Stk. 3.

Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

Stk. 4.

Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

§8.

Stk. 1:

Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i foreningen.

Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Stk. 2.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse af de forpligtelser der påhviler foreningen.

§9. Vedtægtsændringer.

Stk. 1.

Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk. 2.

Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling de vedtages på.

§10. Opløsning.

Stk. 1.

Opløsning af foreningen, kan kun finde sted med 2/3 flertal af de fremmødte, på to af hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2.

Ved opløsning tilfalder foreningens aktiver Frederikshavn Kommune, efter den opløsende generalforsamlings nærmere bestemmelser.

§11. Datering.

Stk. 1.

Således vedtaget på foreningens generalforsamling den 15. februar 2011.

Dirigent: Per Holst-Hansen.

